

Муниципальное казенное учреждение культура
«Социально – культурное объединение села Большая Джалга»
Ипатовского района Ставропольского края

ПРИКАЗ

25 мая 2022г.

с. Большая Джалга


№48/1

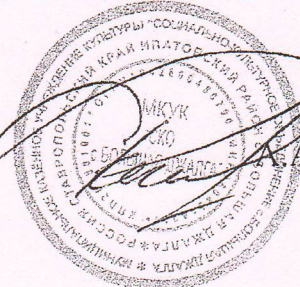
Об утверждении Положения о предоставлении платных услуг

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о предоставлении платных услуг муниципальным казенным учреждением культуры «Социально – культурное объединение села Большая Джалга» Ипатовского района Ставропольского края
2. Контроль над исполнением настоящего приказа оставляю за собой.
3. Настоящий приказ вступает в силу с даты подписания.

Директор
МКУК «СКО села Большая Джалга»


А. Фартунин



Копия передана
и.о. директора
«СКО села Большая Джалга»
И.О. Сограшвили



Утверждено:
Приказом муниципального
казенного учреждения культуры
«Социально-культурное
объединение села Большая
Джалга» Ипатовского района
Ставропольского края
№48/от 25.05.2022г.



Положение
о предоставлении платных услуг муниципальным казенным учреждением культуры
«Социально – культурное объединение села Большая Джалга» Ипатовского района
Ставропольского края

I. Общие положения

1. Положение о предоставлении платных услуг муниципальным казенным учреждением культуры «Социально – культурное объединение села Большая Джалга» Ипатовского района Ставропольского края (далее – положение) разработано в соответствии с Уставом муниципального казенного учреждения культуры «Социально-культурное объединение села Большая Джалга» Ипатовского района Ставропольского края в целях привлечения дополнительных финансовых средств для развития культуры

2. Настоящее положение распространяется на все подразделения муниципального казенного учреждения культуры «Социально – культурное объединение села Большая Джалга» Ипатовского района Ставропольского края (далее – учреждение).

3. Положение определяет единый порядок организации предоставления платных услуг учреждением населению, а также юридическим лицам разных организационно-правовых форм собственности и общественным организациям (далее – Потребитель) и распределение средств, полученных за оказанные платные услуги.

4. Платные услуги – это услуги, оказываемые учреждением за соответствующую плату физическим и юридическим лицам.

5. Оказание платных услуг осуществляется учреждением с целью:

- реализации права граждан на удовлетворение дополнительных потребностей;
- оптимизации использования имеющихся материально - технических, кадровых и финансовых ресурсов, стимулирования внедрения новых видов платных услуг и форм обслуживания, повышение качества оказываемых услуг;

- привлечения дополнительных финансовых средств на развитие культуры;

- укрепления материально-технической базы учреждения;

- содержание имущества;

- приобретение товаров материальных ценностей.

6. Настоящее положение устанавливает основные правила предоставления платных услуг и требования, предъявляемые к муниципальным казенным учреждениям культуры при предоставлении платных услуг, порядок расчетов за предоставляемые платные услуги, порядок учета средств, получаемых учреждением за оказание платных услуг.

II. Порядок предоставления платных услуг

1. Учреждение имеет право оказывать платные услуги при условии, если данный вид деятельности предусмотрен Уставом учреждения.

2. Учреждение создает условия для предоставления платных услуг (приобретает инвентарь, музыкальные инструменты, билеты и т.д.).

3. Учреждение заключает договор с Потребителем на оказание платных услуг в соответствии с Перечнем платных услуг, согласно приложению №1 к настоящему положению.

4. Основным документом, определяющим объем платных услуг, предоставляемых

учреждением, а также расходование средств, полученных учреждением от оказания платных услуг, является смета доходов и расходов, утверждаемая в установленном законом порядке.

5. При предоставлении платных услуг сохраняется установленный режим работы. Учреждение обязано соблюдать утвержденный им план работы, расписание занятий.

6. Платная деятельность учреждения не является коммерческой, так как доход от неё полностью идёт на развитие и совершенствование.

7. Платные услуги осуществляются работниками, состоящими в штате учреждения.

III. Порядок формирования платных услуг

1. Оплата за оказываемые учреждением услуги осуществляется в наличной форме. Расчет с физическими лицами осуществляется в соответствии с Прейскурантом платных услуг, согласно приложению №2 к настоящему положению.

3. Предоставление платных услуг предприятиям, организациям и учреждениям оформляется договором возмездного оказания услуг по установленной форме согласно приложению №3 к настоящему Положению.

4. Договор заключается в письменной форме, в двух экземплярах, один из которых находится у Учреждения, другой у Потребителя.

5. Доходы, полученные от платных услуг, поступают в полное распоряжение Учреждения.

6. Основаниями для пересмотра цен на платные услуги являются:

- рост (снижение) затрат на оказание услуг, вызванный внешними факторами;
- изменение уровня цен на материальные ресурсы на величины более чем на 5 %;

IV. Направление использования доходов

1. Цены на массовые мероприятия, вечера отдыха, входная плата за посещение дискотек, услуги проката, устанавливаются на основании порядка ценообразования в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2. Приоритетными направлениями расходования средств, полученных от платных услуг, являются:

- материально-техническое развитие учреждения, в том числе: приобретение расходных материалов, приобретение мебели, компьютерного оборудования, приобретение хозяйственных и канцелярских товаров;
- приобретение методической литературы;
- проведение культурно-массовых, спортивных мероприятий;
- оплата за обслуживание множительной и компьютерной техники;

3. Контроль над организацией и качеством выполнения платных услуг, ценой и правильностью взимания платы осуществляет учредитель в пределах своей компетенции и другие государственные органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации возложена проверка деятельности муниципальных учреждений культуры.

V. Взаимные обязательства и ответственность Учреждения и Потребителя платных услуг

1. Учреждение обязано своевременно предоставлять потребителю необходимую и достоверную информацию об оказываемых услугах, соответствующую требованиям ст. 10 Закона РФ «О защите прав потребителя».

2. Учреждение в удобном для обозрения месте размещает информацию, содержащую следующие сведения:

- наименование и юридический адрес Учреждения;
- режим работы Учреждения;
- адрес и телефон учредителя МКУК «СКО села Большая Джалга»;
- «Перечень платных услуг» с указанием стоимости услуги;
- перечень льгот и категорий Потребителей, имеющих право на эти льготы;
- сведения о специалистах, оказывающие платные услуги.

3. Потребители обязаны оплатить стоимость услуги согласно «Перечню платных услуг», утвержденному приказом Учреждения и согласованному с Учредителем.

4. Претензии и споры, возникающие между Потребителями и Учреждением, разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VI. Предоставление льгот отдельным категориям Потребителей при предоставлении подтверждающих документов

При посещении мероприятий, проводимых Учреждением, льготы предоставляются:

- ветеранам Великой Отечественной войны, вдовам, труженикам тыла, детям войны, ветеранам и участникам боевых действий, участникам специальной военной операции, членам их семей в размере 100%;
- инвалидам в размере 100%;
- лицам, имеющим статус беженца, в размере 100%;
- членам многодетных семей, в размере 50%.